

肝付町役場 産業創出課 宛

記入例

学校給食等食材納入登録申請書（野菜・果樹）

肝付町学校給食等への食材納入者として登録したく、申請いたします。

携帯電話をお持ちの方は必ずお書きください。

◆登録申請者

住所	肝付町新富〇〇〇-〇		
氏名 (会社代表者名)	□□ □□	印	
連絡先	(自宅)	- -	(携帯)〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	(携帯・PCメールアドレス)		

※連絡先が自宅電話のみの方は、連絡が取れる時間帯をお知らせください。

◆登録申請する内容

給食食材として供給できそうな品目を記入してください。

(登録後、作物の生育状況等に合わせ調整をさせていただきます。)

品目	納品時期	納品可能数量 (1シーズン)	作付面積	納入可能箇所 (○をつける)		
				高山	内之浦	楠隼
たまねぎ	4月 (上旬・中旬・下旬) ~ 6月 (上旬・中旬・下旬)	200Kg	10a	○		○
大根	12月 (上旬・中旬・下旬) ~ 2月 (上旬・中旬・下旬)	500Kg	20a	○		
ほうれんそう	1月 (上旬・中旬・下旬) ~ 2月 (上旬・中旬・下旬)	30Kg	5a		○	
	月 (上旬・中旬・下旬) ~ 月 (上旬・中旬・下旬)	Kg	a			
	月 (上旬・中旬・下旬) ~ 月 (上旬・中旬・下旬)	Kg	a			
	月 (上旬・中旬・下旬) ~ 月 (上旬・中旬・下旬)	Kg	a			

※足りない場合は裏面にご記入ください。

- 登録いただいた後は、連絡を密にとりあい、出荷に向けた調整をさせていただきます。
・申込みいただいた品目の給食使用を検討し、前月20~25日頃に納品日・数量を連絡します。
- 農作物は、事前に栽培記録簿(栽培防除暦)の提出が必要です。
- 購入価格は、原則として生産者に決めていただきますが、品質や予算等により協議させていただく場合があります。

