

地震への備えの再確認やとるべき行動のチェックリスト

企業編
身の安全確保と迅速な避難体制・準備 <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 地域のハザードマップを確認する<input type="checkbox"/> 建物の耐震診断を行う<input type="checkbox"/> 従業員等に耐震性の低い建物には近寄らないよう周知する<input type="checkbox"/> 耐震性が低い建物を利用している場合は、代替拠点に機能を移す<input type="checkbox"/> 安全な避難場所・避難経路等を確認するとともに従業員や顧客の避難誘導ルートを策定する<input type="checkbox"/> 従業員の安否確認手段を決める<input type="checkbox"/> 出入口に避難の支障となる物を置かない<input type="checkbox"/> 防災訓練（避難訓練・火災消火訓練等）を実施する<input type="checkbox"/> 土砂崩れや津波浸水のおそれがある場所での作業を控える
施設・設備などの安全対策 <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 重要設備の地震時作動装置の点検を実施する<input type="checkbox"/> 機械・設備・PC等の転倒・すべり防止対策をする<input type="checkbox"/> 机・椅子のすべり防止対策をする<input type="checkbox"/> 窓ガラスの飛散防止対策をする<input type="checkbox"/> 高い場所に危険な物を置かない<input type="checkbox"/> 文書を含む重要な情報をバックアップし、発災時に同時に被災しない場所に保存しておく
発災後のための備え <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 非常用発電設備の準備及び燃料貯蔵状況を確認する<input type="checkbox"/> 早期復旧に必要な資機材の場所を確認する<input type="checkbox"/> 事業継続に必要な調達品の確保を実施する（製品や原材料の在庫量見直し等）<input type="checkbox"/> 水や食料等の備蓄品の場所と在庫の有無を確認する<input type="checkbox"/> 企業・組織の中核機能を維持するための、緊急参集や迅速な意思決定を行える体制及び指揮命令システムを確保する<input type="checkbox"/> 発災後の通信手段、電力等の必要な代替設備を確保する<input type="checkbox"/> 取引先、顧客、従業員、株主、地域住民、政府・地方公共団体などへの情報発信や情報共有を行うための体制の整備、連絡先情報の保持、情報発信手段を確保する<input type="checkbox"/> 災害時の初動対応や二次災害の防止など、各担当業務、部署や班ごとの責任者、要員配置、役割分担・責任、体制などを確認する<input type="checkbox"/> 津波浸水が予想される海沿いの道路利用を避け、輸送に必要な代替ルートを検討する