

# 【記入の仕方】

体育施設使用許可申請書兼許可書

申請日：令和 年 月 日

使用場所	町体育館( )面・第2体育館( )面・テニスコート( )面・ゲートボール場( )				
使用団体	その競技で使用する面数ができるように「数字」で記入する。「全面」や「半面」など記入しない。				
	団体名				
	申請者	住所	〒「郵便番号」も記入		
	現場責任者	氏名	電話番号	できれば「携帯番号」を記入	
使用目的	大会は「大会名」を記入。練習は「〇〇〇練習」を記入				
期日及び時間	複数日、使用する場合は、「使用する日」を記入する 令和 2 年 12 月 1 日 〇〇時〇〇分 ~ 〇〇時〇〇分 【例】毎週火曜日：6日・13日・20日・27日 令和 2 年 12 月 28 日 〇〇時〇〇分 ~ 〇〇時〇〇分 (▲▲時間▲▲分) ナイター 又は 照明【 利用する ・ 利用しない 】 ← 必ず記入 使用する曜日に○をつける ( 日・月・火・水・木・金・土 曜日 )				
使用形態	該当する方に○印をする 1. 年間使用団体（定期的使用） 2. 必要時使用団体（不定期使用）				
使用人員	大人( )名，子ども( )名 合計( )名				
使用する備品					
その他参考となる事項					
教委記載欄	備考欄	※ 許可書がほしい場合は、押印後コピーを渡す（職員のみ対応）			
	上記のとおり体育施設の使用を許可します。 令和 年 月 日 肝付町教育委員会教育長 印				
使用条件 初めて使用する団体又使用者は「使用条件」を確認すること 1. 火気には十分注意すること。（ただし、敷地内・体育館は所定の場所で喫煙してください。） 2. 体育館は必ず専用のシューズを使用すること。（土足厳禁） 3. 許可を受けない施設備品を使用しないこと。 4. 使用後は後始末・清掃（体育館はモップがけ、校庭はブラシ・レイキがけ）及び戸締りをし、鍵（日誌）等を教育委員会に届けること。（施設・備品を破損した場合も必ず報告すること。） 5. 使用中の負傷等については、利用者側の責任とする。 6. グラウンドへの自動車等の乗り入れは禁止する。 7. 使用後のチリ・空き缶等は必ず持ち帰ること。（ゴミ箱等に捨てない。） 8. その他、「肝付町体育施設等設置及び管理に関する条例」に従い、教育委員会の指示に従うこと。 9. 使用時間は申請した時間を厳守すること。					
教委記入欄	許可番号	第 号	使用料		領収日付印
	減免理由		減免額		
	減免許可	許可 ・ 不許可	差引額		

町内団体又は町内使用者は裏面の「利用料減免申請書」を記入すること

体育施設・学校施設利用料減免申請書

令和 年 月 日

肝付町教育委員会 様

「団体名」と「氏名又は代表者名」のみ記入 →

申請者（電話 — ）
住所
団体名
氏名又は代表者名

次のとおり、使用料の免除(減額)を受けたいので、肝付町体育施設等設置及び管理に関する条例第8条第2項又は第3項（学校施設も準ずる。）の規定に基づき申請します。

使用の目的 〔行事の名称及び内容〕	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大会の場合は、「大会名」を記入</li> <li>・練習の場合は、「〇〇〇練習」を記入</li> </ul>			
使用日時	令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分 「申請書」と同様に記入 令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分 使用する曜日に○をつける（日・月・火・水・木・金・土 曜日）			
使用する施設及び設備	「申請書」と同様に記入			
免除(減額)を申請する理由	・年間町内利用登録団体のため 等々			
次のとおり免除(減額)を認める。 令和 年 月 日 肝付町教育委員会教育長 印				
※免除(減額)額	正規の使用料	免除(減額)の割合	免除(減額)の額	免除(減額)後の額
	円	割	円	円
備考				

※ 二重線の中は記入しないでください。