

<農地転用許可申請書の製本要領> 申請書1件分の書類



- ・ 1 農地転用許可申請書
- ・ 2 1に係る別紙（譲受人・譲渡人複数の場合、6筆以上の場合）
- ・ 3 土地に係る登記事項証明書（全部事項証明：土地登記簿謄本）
- ・ ※ 2筆以上の場合申請書の記載順に並べ、筆の一部の場合求積図添付
- ・ 4 登記簿と現住所が異なるとき（住民票又は戸籍の附票）
- ・ 5 未相続登記の場合 系譜図
- ・ 6 // 戸籍謄本
- ・ 7 // 遺産分割協議書 等
- ・ 8 位置図（市町村役場等からの位置図）
- ・ 9 住宅地図（縮尺を記入のこと）字図（現況字図）  
方位、地番及び隣接地地目等を記入すること。
- ・ 10 建物配置図（必要なときは断面図等も）  
浄化槽や排水路の位置、建物と隣接地の境界との距離等を明示
- ・ 11 事業計画書
- ・ 12 資金証明書（預金残高・融資証明等）
- ・ 13 法人の場合 法人登記証明書（全部事項証明：法人登記簿謄本）
- ・ 14 // 定款・寄付行為の写し
- ・ 15 土地改良区の意見書（土地改良区区域の場合）
- ・ 16 その他の関係書類  
※被害防除計画書・被害防除に関する誓約書・畜産環境保全意見書など

